



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

**DECRETO No. 114 DE 2023
(13 DE JUNIO)**

“POR EL CUAL SE MODIFICA PARCIALMENTE EL PRESUPUESTO ANUAL DE RENTAS E INGRESOS Y DE GASTOS E INVERSIONES DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023 Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES”

El Alcalde Municipal de Cajicá, en ejercicio de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarias, en especial las conferidas en la Constitución Política de 1991, artículo 315, numerales 1, 3, 9 y 10, Ley 136 de 1994 modificada por ley 1551 de 2012, artículos 84, 91 y 93, Decreto 111 de 1996, artículos 12, 13, 15, 17 y 18, Acuerdo Municipal No. 013 de 2022; Decreto Municipal 144 de 2022 y

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el artículo 2 de la Constitución Política: “(...) *Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. (...). Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, así como garantizar el ejercicio de sus derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.*”

Que el artículo 84 de la Ley 136 de 1994 establece: “(...) *En cada municipio o distrito habrá un alcalde quien ejercerá la autoridad política, será jefe de la administración local y representante legal de la entidad territorial. El alcalde es la primera autoridad de policía del municipio o distrito y tendrá el carácter de empleado público del mismo.*”

Que el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 establece: “(...) *Los alcaldes ejercerán las funciones que les asigna la Constitución, la ley, las ordenanzas, los acuerdos y las que le fueren delegadas por el Presidente de la República o gobernador respectivo. Además de las funciones anteriores, los alcaldes tendrán las siguientes: (...) d) En relación con la Administración Municipal: 1. Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo; (...) 5. Ordenar los gastos (...)*”

Que el artículo 93 de la Ley 136 de 1994, establece: “(...) *ACTOS DEL ALCALDE. El alcalde para la debida ejecución de los acuerdos y para las funciones que le son propias, dictará decretos, resoluciones y las órdenes necesarias.*”

Que el Decreto 111 de 1996 en su artículo 12 establece: “(...) *Los principios del sistema presupuestal son: la planificación, la anualidad, la universalidad, la unidad de caja, la*



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

programación integral, la especialización, inembargabilidad, la coherencia macroeconómica y la homeostasis (Ley 38/89, artículo 8o. Ley 179/94, artículo 4o.)”.

Que el Decreto 111 de 1996 en su artículo 14 establece: “(...) El año fiscal comienza el 1o. de enero y termina el 31 de diciembre de cada año. Después del 31 de diciembre no podrán asumirse compromisos con cargo a las apropiaciones del año fiscal que se cierra en esa fecha y los saldos de apropiación no afectados por compromisos caducarán sin excepción (Ley 38/89, artículo 10).”

Que el principio de programación integral del presupuesto está contenido en el Decreto 111 de 1996, artículo 17 que establece: “(...) PROGRAMACION INTEGRAL. Todo programa presupuestal deberá contemplar simultáneamente los gastos de inversión y de funcionamiento que las exigencias técnicas y administrativas demanden como necesarios para su ejecución y operación, de conformidad con los procedimientos y normas legales vigentes.”

Que mediante Acuerdo Municipal No.13 del 24 de octubre de 2022, el Municipio de Cajicá adoptó el Presupuesto de Rentas, Recursos de Capital y de Gastos del Municipio de Cajicá, para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2023.

Que mediante Decreto Municipal No. 144 de diciembre 26 de 2022, el Municipio de Cajicá liquidó el Presupuesto de Rentas, Recursos de Capital y de Gastos Municipio de Cajicá, para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2023.

Que el Acuerdo Municipal No. 13 del 24 de octubre de 2022, en su artículo 37, dispone que: “(...) Le corresponde al Alcalde expedir el decreto de liquidación del presupuesto general del Municipio, de conformidad con lo establecido en el Decreto Ley 111 de 1996, allí clasificará los ingresos y gastos, y definirá estos últimos. Dicha liquidación podrá ser modificada mediante decreto del Alcalde Municipal. Así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticos, sectores y programas que no corresponden a su objeto o naturaleza, las ubicará en el sitio que corresponda (...)”.

Que en concordancia con los objetivos y metas establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal de Cajicá Cundinamarca 2020-2023 “CAJICÁ TEJIENDO FUTURO UNIDOS CON TODA SEGURIDAD” las diferentes dependencias de la administración solicitan realizar algunos traslados lo que hace necesario modificar el presupuesto de ingresos y gastos del municipio de Cajicá para la vigencia fiscal 2023 por valor de **DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DOS PESOS CON CUARENTA CENTAVOS MCTE (\$2.367.845.302,40).**

Que la Directora Financiera y el Profesional Universitario del área de Presupuesto, de la secretaría de Hacienda del Municipio de Cajicá, certificaron que existe disponibilidad presupuestal por valor de **DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DOS PESOS CON CUARENTA CENTAVOS MCTE (\$2.367.845.302,40)**, recursos que pueden ser contra acreditados y destinados a financiar otros gastos.

2/12/24



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

Que con fundamento en los preceptos legales y argumentos que anteceden, resulta legalmente procedente modificar el Decreto, con los movimientos de traslado y adición presupuestal proyectados por la Administración Municipal.

En mérito de lo anteriormente expuesto,

DECRETA

ARTÍCULO 1: Modificar el presupuesto de ingresos y gastos del municipio de Cajicá para la vigencia fiscal 2023 por valor de **DOS MIL TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS DOS PESOS CON CUARENTA CENTAVOS MCTE (\$2.367.845.302,40)** conforme al siguiente detalle:

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	IMPORTE	IMPORTE
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad /ADMINISTRACION CENTRAL/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	108,817,740.00
2.1.2.02.02.008.03	Honorarios /ADMINISTRACION CENTRAL/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	35,000,000.00	0.00
2.1.2.02.02.009.08,	Convocatoria Nacional del Servicio CIVIL/ADMINISTRACION CENTRAL/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	73,817,740.00	0.00
23010201- 2022251260015- 2.3.2.02.02.008.08	Financiación de proyectos que presentan las entidades definidas en el Decreto 399 de 2011/ADMINISTRACION CENTRAL/Sistemas de información implementados (Cámaras en funcionamiento) /RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	35,000,000.00	0.00
23010201- 2022251260015- 2.3.2.02.02.009.06	Aumentar el pje de fuerza con auxiliares de la Policía Nacional, para el cubrimiento adecuado de la población del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL /Instancias territoriales de coordinación institucional asistidas y apoyadas (Está previsto para el planteamiento y la ejecución del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana PISCC para el periodo 2020-2023 y para la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana-CN/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	100,000,000.00
23010202- 2020251260029- 2.3.2.02.02.008.07	Consolidar y publicar el informe de empalme de la gestión administrativa 2020-2023/ADMINISTRACION CENTRAL/ Oficinas para la atención y orientación ciudadana adecuada. (Mejoramiento del servicio, mobiliario, contratación de talento humano y rendición de cuentas)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	10,000,000.00	0.00
23010203- 2020251260030-	Compra de maquinaria, vehículos, equipos de rescate, equipos tecnológicos, herramientas, insumos y elementos para	300,000,000.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

2.3.2.01.01.003.01.06.01	prevención, capacitación, atención, extinción e investigación de incendios y eventos conexos/ ADMINISTRACION CENTRAL/Emergencias y desastres atendidas (Dotación CISAEC)/SOBRETASA BOMBERIL		
23010203-2020251260030-2.3.2.02.02.008.02	Dotar el Centro Integral del sistema de atención de emergencias del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Emergencias y desastres atendidas (Dotación CISAEC)/ SOBRETASA BOMBERIL	0.00	300,000,000.00
23010203-2020251260030-2.3.2.02.02.008.05	Dotar el Centro Integral del sistema de atención de emergencias del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Emergencias y desastres atendidas (Capacitación para el cuerpo oficial de bomberos) /R.B. SOBRETASA BOMBERIL	0.00	20,000,000.00
23010203-2020251260030-2.3.2.02.02.008.06	Realizar apoyo a la gestión técnica, administrativa del cuerpo oficial de bomberos de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Emergencias y desastres atendidas (Dotación CISAEC)/ R.B. SOBRETASA BOMBERIL	20,000,000.00	0.00
23010203-2020251260030-2.3.2.02.02.009.01	Realizar apoyo a la gestión administrativa de la Dirección de Gestión del Riesgo/ADMINISTRACION CENTRAL/Plan de gestión del riesgo de desastres y estrategia para la respuesta a emergencias implementados (Plan Municipal de Contingencia en Incendios Forestales y la actualización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo, Estrategia Municipal para la Rehabilitación y Reconstrucción y Estrategia Municipal /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	9,922,500.00	0.00
23010203-2020251260030-2.3.2.02.02.009.02	Actualizar el Plan Municipal de gestión del riesgo/ADMINISTRACION CENTRAL/Plan de gestión del riesgo de desastres y estrategia para la respuesta a emergencias implementados (Plan Municipal de Contingencia en Incendios Forestales y la actualización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo, Estrategia Municipal para la Rehabilitación y Reconstrucción y Estrategia Municipal /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	9,922,500.00
23010501-2022251260014-2.3.2.02.02.005.03	Construir vías terciarias en el Municipio/ADMINISTRACION CENTRAL/Vía terciaria construida /R.B. OTRAS CONTRIBUCIONES	0.00	456,793,656.40
23010501-2022251260014-2.3.2.02.02.005.03	Construir vías terciarias en el Municipio/ADMINISTRACION CENTRAL/NO APLICA/R.B. OTRAS CONTRIBUCIONES	180,181,565.40	0.00
23010502-2020251260009-2.3.2.02.02.008.02	Desarrollar campañas de cultura vial, dirigida a todos los actores/ADMINISTRACION CENTRAL/Campañas realizadas	40,000,000.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

TRUBRO	NOVIEMBRE	1997	2011
	(campañas de sensibilización cultura ciudadana) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		
23010502- 2020251260009- 2.3.2.02.02.008.06	Realizar consultoría para estudio e implementación de tarifas para el servicio de transporte individual (taxis), en el municipio de Cajicá. /ADMINISTRACION CENTRAL/Documents normativos (Actualización Plan de movilidad, Estudio de tarifas para el servicio de transporte y movilidad, estudios de tráfico, inventario de señalización y demarcación del Municipio) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	0.00	40,000,000.00
23010601- 2020251260012- 2.3.2.02.02.008.03	Realizar la divulgación y seguimiento de los Proyectos de Vivienda de Interés Social (rural)/ADMINISTRACION CENTRAL/ Viviendas de Interés Social urbanas construidas en sitio propio/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	27,700,966.00	0.00
23010601- 2021251260005- 2.3.2.02.02.005.02	Realizar cincuenta y dos (52) mejoramientos de viviendas rurales y urbanas en el Municipio. /ADMINISTRACION CENTRAL/ Hogares beneficiados con mejoramiento de una vivienda (urbana)/ RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	27,700,966.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.01.003.01	Realizar dotaciones para el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Centros culturales construidos y dotados (Escuelas de Formación, Bibliotecas Gestión Administrativa, Procesos de virtualización) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	23,037,366.00	0.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.008.01	Desarrollar procesos de promoción y divulgación de los planes, programas y proyectos del Inscultura Cajicá. /ADMINISTRACION CENTRAL/Creadores de contenidos culturales /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	447,755.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.01	Poner en funcionamiento y a disposición de los usuarios los servicios de la Red de Bibliotecas del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Bibliotecarios/ESTAMPILLAS	0.00	2,247,001.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.03	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (artes escénicas y artes visuales y oficios) /ADMINISTRACION CENTRAL/ Agentes culturales y educativos (Docentes Artes Escénicas y Artes Visuales y oficios) /SGP-PROPOSITO GENERALPROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	0.00	1,714,611.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.05	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (iniciación y descentralización) /ADMINISTRACION CENTRAL/Agentes de la primera infancia (Docentes Iniciación y	0.00	350,858.00

5/24



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

NUMERO	NOMBRE DEL PROYECTO	VALOR	VALOR
	Descentralizados) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE		
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.08	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (literatura)/ADMINISTRACION CENTRAL/Agentes del sector literario /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	0.00	47,432.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.13	Optimizar los espacios formativos de las Escuelas de Formación de Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá./ ADMINISTRACION CENTRAL/Centros culturales modificados (Optimización salones) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	19,347,609.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.18	Llevar a cabo los procesos de seguimiento y dinamización de los planes, programas y proyectos del Inscultura Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Sistema de información del sector artístico y cultural en operación (Profesional a cargo del seguimiento y dinamización del sistema y fortalecimiento de la plataforma)/ ESTAMPILLAS	2,247,001.00	0.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.18	Llevar a cabo los procesos de seguimiento y dinamización de los planes, programas y proyectos del Inscultura Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Sistema de información del sector artístico y cultural en operación (Profesional a cargo del seguimiento y dinamización del sistema y fortalecimiento de la plataforma) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	16,252,171.33	0.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.20	Llevar a cabo los procesos de seguimiento y dinamización de los planes, programas y proyectos de Inscultura Cajicá/ ADMINISTRACION CENTRAL/Sistema de información del sector artístico y cultural en operación (Profesional a cargo del seguimiento y dinamización del sistema y fortalecimiento de la plataforma) /RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	5,000,000.00	0.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.25	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (música)/ADMINISTRACION CENTRAL/Músicos y docentes de música capacitados/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	5,000,000.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.26	Llevar a cabo los procesos de seguimiento y dinamización de los planes, programas y proyectos del Inscultura Cajicá/ ADMINISTRACION CENTRAL/Sistema de información del sector artístico y cultural en operación (Profesional a cargo del seguimiento y dinamización del sistema y fortalecimiento de la plataforma) /SGP- PROPOSITO GENERAL-PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	1,714,611.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	NOMBRE DEL BIEN	VALOR UNITARIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.01	Llevar a cabo procesos de divulgación y apropiación social del patrimonio dirigidas a la comunidad en general. / ADMINISTRACION CENTRAL/ Personas capacitadas (Profesionales a cargo del área de Patrimonio)/ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00		3,492,720.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.02	Modificar, actualizar, aplicar y retroalimentar las tablas de retención documental del Inscultura Cajicá. /ADMINISTRACION CENTRAL/Asistencias técnicas en gestión documental a entidades realizadas (Contratistas a cargo del área de Gestión Documental)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00		10,663,113.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.03	Liderar los procesos de conceptualización de exposiciones, talleres y activaciones que vinculen a la comunidad con el ciclo de exposiciones del Inscultura Cajicá./ ADMINISTRACION CENTRAL/Curadurías realizadas(Realizadas (Un (1) profesional a cargo de seis (6) procesos de investigación y expositivos en torno a la identidad y memoria cajiqueña)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00		875,000.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.05	General estrategias de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial realizados/ ADMINISTRACION CENTRAL/Procesos de salvaguardia efectiva del patrimonio inmaterial realizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	1,247,834.67		0.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.01.01.003.07.01.0 1	Compra de vehículo automotor para el fortalecimiento de las comisarías de Familia/ADMINISTRACION CENTRAL/ Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESPA./INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	6,260,000.00		0.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.01.01.003.07.01.0 1	Compra de vehículo automotor para el fortalecimiento de las comisarías de Familia/ADMINISTRACION CENTRAL/ Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso; garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESPA./INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	1,000,000.00		0.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.008.03	Realizar mantenimiento a los edificios en los que se desarrollan las actividades de primera infancia/ADMINISTRACION CENTRAL/Niños y niñas atendidos en Servicio integrales Convenios Jardín Social CAFAM; tres ludotecas en funcionamiento incluyendo el convenio con cultivarte;	659,579,752.91		0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	CREDITO	Saldo a 31/12/2014
	transporte de las niñas y niños que lo necesiten al CDI de Manas; Dotación de material fungible; celebración del día del niño; día dulce en octubre; /RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION		
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.008.04	Realizar mantenimiento a la casa de la juventud/ADMINISTRACION CENTRAL/ Niños, niñas, adolescentes y jóvenes atendidos en los servicios de restablecimiento en la administración de justicia (Programa SPA 2 trabajadoras sociales, 1 psicóloga acompañamiento preconstitucional, internamiento post institucional; Colombiano; llena de color tu territorio; Tarjeta Joven Municipio/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	123,541,235.33	0.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.07	Garantizar el servicio de transporte para los niños y niñas del CDI/ADMINISTRACION CENTRAL/Niños y niñas atendidos en Servicio integrales Convenios Jardín Social CAFAM; tres ludotecas en funcionamiento incluyendo el convenio con cultivarte; transporte de las niñas y niños que lo necesiten al CDI de Manas; Dotación de material fungible; celebración del día del niño; día dulce en octubre; /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	6,740,000.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.11	Garantizar la atención integral a primera infancia, infancia, adolescencia y sus familias con servicios integrales a través de equipo interdisciplinario/ ADMINISTRACION CENTRAL/Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso; garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESPA./INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	6,260,000.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.11	Garantizar la atención integral a primera infancia, infancia, adolescencia y sus familias con servicios integrales a través de equipo interdisciplinario / ADMINISTRACION CENTRAL / Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso; garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESPA./ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	1,000,000.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.16	Suscribir convenios que permitan prestar atención y tratamiento de rehabilitación y resocialización a los consumidores de sustancias psicoactivas./ ADMINISTRACION CENTRAL/ Niños, niñas, adolescentes y jóvenes atendidos en los servicios de restablecimiento en la	6,740,000.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	C.S.DIT	
	administración de justicia (Programa SPA 2 trabajadoras sociales, 1 psicóloga acompañamiento preconstitucional, internamiento post institucional; colombiano; llena de color tu territorio; Tarjeta Joven Municipio/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		
23020603- 2020251260005- 2.3.2.02.02.008.02	Realizar mantenimiento a la casa de la mujer/ADMINISTRACION CENTRAL/ Beneficiarios de la oferta social atendidos/ RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	73,186,532.99	0.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.008.01	Realizar mantenimiento a la unidad de atención integral/ ADMINISTRACION CENTRAL /Personas atendidas con servicios integrales (funcionamiento UA; Contrato de Beneficencia; Banco de ayudas técnicas) / RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	143,692,478.77	0.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.009.07	Garantizar la atención integral a la población diversamente hábil en condición de discapacidad del Municipio de Cajicá/ ADMINISTRACION CENTRAL/Personas atendidas con servicios integrales (funcionamiento UA; Contrato de Beneficencia; Banco de ayudas técnicas) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	30,000,000.00	0.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.009.09	Dotar las nuevas instalaciones de la Unidad de Atención Integral para personas con discapacidad/ADMINISTRACION CENTRAL/ Centros de atención integral para personas con discapacidad adecuados (adecuación y dotación UAI) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	30,000,000.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.009.12	Garantizar la protección y atención integral al adulto mayor del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL /Adultos mayores atendidos con servicios integrales (Salida lúdico-pedagógica; material fungible; equipo de profesionales del programa de adulto mayor: coordinadora, 9 auxiliares de enfermería; gerontóloga; abogado; psicólogo; trabajador social; administradora en salud ocupacional; 2 fisioterapeutas;/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	1,000,000,000.00
23020604- 2022251260009- 2.3.2.02.02.005.02	Realizar la construcción de un centro día para el adulto mayor en el municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Adultos mayores atendidos con servicios integrales (Unidades descentralizadas (satélites) optimizadas, en funcionamiento y fortalecidas) /R.B. OTRAS CONTRIBUCIONES	276,612,091.00	0.00
23020604- 2022251260009- 2.3.2.02.02.008.03	Realizar la contratación de la interventoría para la construcción de un centro día para el adulto mayor en el municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/	16,725,552.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO
	Adultos mayores atendidos con servicios integrales (Unidades descentralizadas (satélites) optimizadas, en funcionamiento y fortalecidas) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		
23030101- 2020251260049- 2.3.2.02.02.008.04	Realizar asesoría y apoyo en los procesos financieros y contables del Municipio/ADMINISTRACION CENTRAL /Documentos Metodológicos de la temática de Cuentas Nacionales realizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	16,725,552.00
23030101- 2020251260084- 2.3.2.02.02.008.09	Garantizar la regulación, planificación y calidad de la información estadística, municipal mediante los diferentes sistemas de información a cargo de la dirección estratégica/ADMINISTRACION CENTRAL/Entidades del Sistema Estadístico Municipal asistidas técnicamente/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	10,000,000.00
23030102- 2020251260085- 2.3.2.02.01.004.01	Actualizar el software de la Secretaría de Planeación/ ADMINISTRACION CENTRAL/ Sistemas de Información actualizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	49,800,000.00	0.00
23030102- 2020251260085- 2.3.2.02.02.008.11	Fortalecer las actividades relacionadas y las necesarias para la adecuada actualización de información dentro del proceso de Gestión de Desarrollo Territorial Municipal/ ADMINISTRACION CENTRAL/Sistemas de Información actualizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	49,800,000.00
23030301- 2020251260037- 2.3.2.02.02.006.01	Garantizar el funcionamiento de las zonas wifi/ADMINISTRACION CENTRAL/ Zonas Wifi en áreas rurales instaladas/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	724,792.00
23030301- 2020251260037- 2.3.2.02.02.006.02	Garantizar el funcionamiento de las zonas wifi/ADMINISTRACION CENTRAL/ Zonas Wifi en áreas rurales instaladas/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	5,463,004.00
23030301- 2020251260039- 2.3.2.01.01.003.03.01	Realizar actividades de modernización e instalación de servidores y servicios complementarios de la Administración municipal /ADMINISTRACION CENTRAL/ Bytes en capacidad de almacenamiento (modernización e instalación de servidores y servicios complementarios de la administración) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	65,408,622.00
23030301- 2020251260039- 2.3.2.02.01.004.02	Realizar actividades de desarrollo de software para uso y aplicación de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el municipio de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL /Cantidad de tiempo de disponibilidad (tiempo funcionando) de Sitios web (Páginas de la administración) /INGRESOS CORRIENTES	0.00	22,000,000.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

	DE LIBRE		
23030501- 2020251260058- 2.3.2.02.02.009.02	Participar con una representación del turismo cajiqueño en eventos turísticos con reconocimiento nacional. /ADMINISTRACION CENTRAL/Eventos regionales realizados (Participación del municipio en eventos de turismo)/ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	0.00	8,970,069.00
23030501- 2020251260058- 2.3.2.02.02.009.05	Garantizar el buen funcionamiento de la oficina de Turismo con el fin de ofrecer adecuada atención a los turistas que llegan al municipio/ADMINISTRACION CENTRAL/ Turistas atendidos Contratación equipo de turismo: coordinación; asistente; 2 auxiliares) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	3,657,184.00	0.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.01.01.003.03.02	Realizar mantenimiento a la maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios/ ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	0.00	2,468,781.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.01.004.03	Realizar actividades de diseño y construcción de una aplicación para la administración y seguimiento al soporte técnico de la Alcaldía Municipal de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	270,000.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.01.004.06	Realizar Mantenimientos al software/ ADMINISTRACION CENTRAL/Licencias de software Renovadas/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	2,468,781.00	0.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.01	Realizar actividades de desarrollo, seguimiento y actualización de la política de gobierno digital del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Índice de gobierno en línea (contratación de personal para manejo de políticas de gobierno en línea) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	4,582,359.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.03	Soporte y administración de servidores, redes, sistemas de información y seguridad perimetral de la alcaldía municipal de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	10,854,984.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.04	Mantener en funcionamiento la plataforma tecnológica y la red de datos de la alcaldía de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	0.00	19,156,178.00
23030701- 2020251260036-	Implementación de actividades para la actualización de la infraestructura	724,792.00	0.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	CRÉDITO	CONTRA CRÉDITO
2.3.2.02.02.008.05	tecnológica de la Alcaldía Municipal de Cajicá/ ADMINISTRACION CENTRAL/ Desarrollos informáticos implementados y/o actualizados/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION		
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.05	Implementación de actividades para la actualización de la infraestructura tecnológica de la Alcaldía Municipal de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/ Desarrollos informáticos implementados y/o actualizados/ RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	65,000,000.00	0.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.05	Implementación de actividades para la actualización de la infraestructura tecnológica de la Alcaldía Municipal de Cajicá/ ADMINISTRACION CENTRAL/ Desarrollos informáticos implementados y/o actualizados/ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	127,735,147.00	0.00
	TOTAL	2,367,845,302.40	2,367,845,302.40

ARTÍCULO 2: Modifíquese el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC, con las variaciones efectuadas en el presente Decreto.

ARTÍCULO 3: Comuníquese y envíese copia del presente decreto a la Secretaría de Hacienda para su registro, control y lo de su competencia.

ARTÍCULO 4: El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Expedido en Cajicá, a los trece (13) días del mes de junio de dos mil veintitrés (2023)

FABIO HERNÁN RAMÍREZ RODRÍGUEZ
Alcalde Municipal

	NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	CARGO Y ÁREA
Elaboró:	José Ignacio Gualteros Rodríguez		Profesional Universitario Presupuesto
Revisó:	Luz Caterine Venegas B.		Asesora Financiera
Revisó:	Mónica Andrea Castaño Idárraga		Directora Financierap
Revisó y aprobó:	Dr. Leonard Fabián Cuervo Lamprea		Secretario de Hacienda

Los firmantes, manifestamos expresamente que hemos estudiado y revisado el presente acto administrativo, y por encontrarlo ajustado a las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias vigentes, lo presentamos para su firma bajo nuestra responsabilidad.



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

**LA DIRECTORA FINANCIERA Y EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL ÁREA DE
PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA
DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ**

CERTIFICAN:

Que, en el presupuesto de gastos de la presente vigencia fiscal, existen saldos libres de afectación para realizar los traslados presupuestales, de conformidad con el siguiente detalle:

RUBRO	NOTA DEL RUBRO	
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad /ADMINISTRACION CENTRAL/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	108,817,740.00
23010201- 2022251260015- 2.3.2.02.02.009.06	Aumentar el pie de fuerza con auxiliares de la Policía Nacional, para el cubrimiento adecuado de la población del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL /Instancias territoriales de coordinación institucional asistidas y apoyadas (Está previsto para el planteamiento y la ejecución del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana PISCC para el periodo 2020-2023 y para la implementación del Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana-CM/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	100,000,000.00
23010203- 2020251260030- 2.3.2.02.02.008.02	Dotar el Centro Integral del sistema de atención de emergencias del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Emergencias y desastres atendidas (Dotación CISAEC)/SOBRETASA BOMBERIL	300,000,000.00
23010203- 2020251260030- 2.3.2.02.02.008.05	Dotar el Centro Integral del sistema de atención de emergencias del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Emergencias y desastres atendidas (Capacitación para el cuerpo oficial de bomberos) /R.B. SOBRETASA BOMBERIL	20,000,000.00
23010203- 2020251260030- 2.3.2.02.02.009.02	Actualizar el Plan Municipal de gestión del riesgo/ADMINISTRACION CENTRAL/Plan de gestión del riesgo de desastres y estrategia para la respuesta a emergencias implementados (Plan Municipal de Contingencia en Incendios Forestales y la actualización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo, Estrategia Municipal para la Rehabilitación y Reconstrucción y Estrategia Municipal /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	9,922,500.00
23010501- 2022251260014- 2.3.2.02.02.005.03	Construir vías terciarias en el Municipio/ADMINISTRACION CENTRAL/Vía terciaria construida /R.B. OTRAS CONTRIBUCIONES	456,793,656.40
23010502- 2020251260009- 2.3.2.02.02.008.06	Realizar consultoría para estudio e implementación de tarifas para el servicio de transporte individual (taxis), en el municipio de Cajicá. /ADMINISTRACION CENTRAL/Documents normativos (Actualización Plan de movilidad, Estudio de tarifas para el servicio de transporte y movilidad, estudios de tráfico, inventario de señalización y demarcación del Municipio) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	40,000,000.00
23010601- 2021251260005- 2.3.2.02.02.005.02	Realizar cincuenta y dos (52) mejoramientos de viviendas rurales y urbanas en el Municipio. /ADMINISTRACION CENTRAL/ Hogares beneficiados con mejoramiento de una vivienda (urbana)/ RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	27,700,966.00
23020401- 2020251260013-	Desarrollar procesos de promoción y divulgación de los planes, programas y proyectos del Insultura Cajicá.	447,755.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	DESCRIPCION DEL PROYECTO	VALOR
2.3.2.02.02.008.01	/ADMINISTRACION CENTRAL/ Creadores de contenidos culturales /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.01	Poner en funcionamiento y a disposición de los usuarios los servicios de la Red de Bibliotecas del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Bibliotecarios/ESTAMPILLAS	2,247,001.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.03	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (artes escénicas y artes visuales y oficios) /ADMINISTRACION CENTRAL/ Agentes culturales y educativos (Docentes Artes Escénicas y Artes Visuales y oficios) /SGP-PROPOSITO GENERAL/PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION	1,714,611.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.05	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (iniciación y descentralización) /ADMINISTRACION CENTRAL/Agentes de la primera infancia (Docentes Iniciación y Descentralizados) / INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	350,858.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.08	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (literatura) /ADMINISTRACION CENTRAL/Agentes del sector literario /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	47,432.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.13	Optimizar los espacios formativos de las Escuelas de Formación de Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá. ADMINISTRACION CENTRAL/Centros culturales modificados. (Optimización salones) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	19,347,609.00
23020401- 2020251260013- 2.3.2.02.02.009.25	Desarrollar procesos de educación informal artística y cultural dirigidos a la población cajiqueña (música)/ ADMINISTRACION CENTRAL/Músicos y docentes de música capacitados/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	5,000,000.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.01	Llevar a cabo procesos de divulgación y apropiación social del patrimonio dirigidas a la comunidad en general. / ADMINISTRACION CENTRAL/ Personas capacitadas (Profesionales a cargo del área de Patrimonio)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	3,492,720.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.02	Modificar, actualizar, aplicar y retroalimentar las tablas de retención documental del Inscultura Cajicá. /ADMINISTRACION CENTRAL/Asistencias técnicas en gestión documental a entidades realizadas (Contratistas a cargo del área de Gestión Documental)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	10,663,113.00
23020402- 2020251260014- 2.3.2.02.02.009.03	Liderar los procesos de conceptualización de exposiciones, talleres y activaciones que vinculen a la comunidad con el ciclo de exposiciones del Inscultura Cajicá./ ADMINISTRACION CENTRAL/Curadurías realizadas(Realizadas (Un (1) profesional a cargo de seis (6) procesos de investigación y expositivos en torno a la identidad y memoria cajiqueña)/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	875,000.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.07	Garantizar el servicio de transporte para los niños y niñas del CDI/ADMINISTRACION CENTRAL/Niños y niñas atendidos en Servicio integrales Convenios Jardín Social CAFAM; tres ludotecas en funcionamiento incluyendo el convenio con cultivarte; transporte de las niñas y niños que lo necesiten al CDI de Manas; Dotación de material fungible; celebración del día del niño; día dulce en octubre; /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	6,740,000.00



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	VALOR FINAL
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.11	Garantizar la atención integral a primera infancia, infancia, adolescencia y sus familias con servicios integrales a través de equipo interdisciplinario/ ADMINISTRACION CENTRAL/Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso; garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESP.A./INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	6,260,000.00
23020602- 2020251260015- 2.3.2.02.02.009.11	Garantizar la atención integral a primera infancia, infancia, adolescencia y sus familias con servicios integrales a través de equipo interdisciplinario / ADMINISTRACION CENTRAL / Eventos de divulgación realizados contratación de dos hogares de paso; garantizar la contratación de los equipos multidisciplinarios de las comisarías de familia, así como la continuidad del convenio CESP.A./ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	1,000,000.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.009.09	Dotar las nuevas instalaciones de la Unidad de Atención Integral para personas con discapacidad/ADMINISTRACION CENTRAL / Centros de atención integral para personas con discapacidad adecuados (adecuación y dotación UAI) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	30,000,000.00
23020604- 2020251260079- 2.3.2.02.02.009.12	Garantizar la protección y atención integral al adulto mayor del Municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL /Adultos mayores atendidos con servicios integrales (Salida lúdico-pedagógica; material fungible; equipo de profesionales del programa de adulto mayor: coordinadora, 9 auxiliares de enfermería; gerontóloga; abogado; psicólogo; trabajador social; administradora en salud ocupacional; 2 fisioterapeutas;/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	1,000,000,000.00
23030101- 2020251260049- 2.3.2.02.02.008.04	Realizar asesoría y apoyo en los procesos financieros y contables del Municipio/ADMINISTRACION CENTRAL /Documentos Metodológicos de la temática de Cuentas Nacionales realizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	16,725,552.00
23030101- 2020251260084- 2.3.2.02.02.008.09	Garantizar la regulación, planificación y calidad de la información estadística, municipal mediante los diferentes sistemas de información a cargo de la dirección estratégica/ADMINISTRACION CENTRAL/Entidades del Sistema Estadístico Municipal asistidas técnicamente/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	10,000,000.00
23030102- 2020251260085- 2.3.2.02.02.008.11	Fortalecer las actividades relacionadas y las necesarias para la adecuada actualización de información dentro del proceso de Gestión de Desarrollo Territorial Municipal/ ADMINISTRACION CENTRAL/Sistemas de Información actualizados/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	49,800,000.00
23030301- 2020251260037- 2.3.2.02.02.006.01	Garantizar el funcionamiento de las zonas wifi/ADMINISTRACION CENTRAL/ Zonas Wifi en áreas rurales instaladas/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	724,792.00
23030301- 2020251260037- 2.3.2.02.02.006.02	Garantizar el funcionamiento de las zonas wifi/ADMINISTRACION CENTRAL/ Zonas Wifi en áreas rurales instaladas/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	5,463,004.00
23030301- 2020251260039- 2.3.2.01.01.003.03.01	Realizar actividades de modernización e instalación de servidores y servicios complementarios de la Administración municipal /ADMINISTRACION CENTRAL/ Bytes en	65,408,622.00

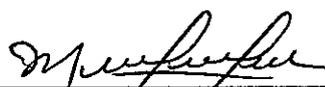


ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

	capacidad de almacenamiento (modernización e instalación de servidores y servicios complementarios de la administración) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	
23030301- 2020251260039- 2.3.2.02.01.004.02	Realizar actividades de desarrollo de software para uso y aplicación de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el municipio de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL /Cantidad de tiempo de disponibilidad (tiempo funcionando) de Sitios web (Páginas de la administración) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	22,000,000.00
23030501- 2020251260058- 2.3.2.02.02.009.02	Participar con una representación del turismo cajiqueño en eventos turísticos con reconocimiento nacional. /ADMINISTRACION CENTRAL/Eventos regionales realizados (Participación del municipio en eventos de turismo)/ INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE	8,970,069.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.01.01.003.03.02	Realizar mantenimiento a la maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios/ ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/RECURSOS DEL BALANCE DE LIBRE DESTINACION	2,468,781.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.01.004.03	Realizar actividades de diseño y construcción de una aplicación para la administración y seguimiento al soporte técnico de la Alcaldía Municipal de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	270,000.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.01	Realizar actividades de desarrollo, seguimiento y actualización de la política de gobierno digital del municipio de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/ Índice de gobierno en línea (contratación de personal para manejo de políticas de gobierno en línea) /INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	4,582,359.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.03	Soporte y administración de servidores, redes, sistemas de información y seguridad perimetral de la alcaldía municipal de Cajicá /ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	10,854,984.00
23030701- 2020251260036- 2.3.2.02.02.008.04	Mantener en funcionamiento la plataforma tecnológica y la red de datos de la alcaldía de Cajicá/ADMINISTRACION CENTRAL/Operación y Soporte de la Infraestructura Tecnológica Brindado/INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	19,156,178.00
	TOTAL	2,367,845,302.40

Se expide la presente certificación a los trece (13) días del mes de junio de dos mil veintitrés (2023)

Cordialmente,


MÓNICA ANDREA CASTAÑO I.
Directora Financiera


JOSE IGNACIO GUALTEROS R.
Profesional Universitario P.