

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
	PROCEDIMIENTO EXPEDICIÓN LICENCIA DE TRASTEIO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 20/10/17	Página 1 de 3

1. OBJETIVO				
Establecer los lineamientos para ofrecerle al ciudadano la autorización de trasladar bienes muebles y enseres o animales a otros lugares fuera de Municipio.				
2. ALCANCE				
Inicia con la solicitud del usuario y finaliza con la expedición del permiso				
3. DEFINICIONES				
CERTIFICACIÓN	Documento expedido por la Administración Municipal de Cajicá que declara cierta o verdadera una cosa o manifestación de alguien.			
CONSTANCIA	Es el registro de la manifestación de que un hecho es verdadero y exacto con fundamento en el principio de buena fe.			
PERMISO	Es el consentimiento dado por la Administración para realizar una actividad determinada.			
4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA Y NORMATIVIDAD				
Decreto 1437 del 2011 “Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo”				
5. RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO				
Inspector de Policía (Inspección de Policía) Técnico Administrativo (Inspección de Policía)				
6. RELACIÓN DE FORMATOS Y ANEXOS				
MIS-GGCC-PC-006-FM-002 Formato Trasteo				
7. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	QUIEN		Punto de control y/o Registro
		Dependencia	Responsable	
1.	Que la persona no diligencie los datos completos que son necesarios para el trámite respectivo.	Inspección de Policía	Técnico Administrativo o Inspector de Policía	
2.	Que la persona no quiera entregar todos los datos.	Inspección de Policía	Técnico Administrativo o Inspector de Policía	MIS-GGCC-PC-006-FM-002 Formato Trasteo de Muebles y Enseres
3.	Que la Secretaría de Hacienda por alguna falla técnica no genere el recibo	Inspección de Policía	Técnico Administrativo e Inspector de Policía	
	Que la persona no allegue la consignación o la solicitud con los datos exactos	Inspección de Policía	Técnico Administrativo e Inspector de Policía	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
	PROCEDIMIENTO EXPEDICIÓN LICENCIA DE TRASTEIO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 20/10/17	Página 2 de 3

4.	Entregar solicitud: Una vez hecho el trámite correspondiente se entrega a lo solicitado por el interesado.	Inspección de Policía	Inspector de policía y tránsito / Técnico Administrativo	
----	--	-----------------------	--	--

Elaborado por:	Aprobado por:	Adoptado por:
Nombre: Elizabeth Téllez Fajardo	Nombre: Luz Adriana Gómez Hernández	Nombre: Nydia Corredor Hernández
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria	Cargo: Secretaria de Planeación

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		
	PROCEDIMIENTO EXPEDICIÓN LICENCIA DE TRASTEIO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 20/10/17	Página 3 de 3

Fecha	Versión	Tipo de Cambio
04/03/2014	01	Se crea el documento
20/10/17	02	Se modifica el formato para hacerlo más funcional