



**DECRETO N° 073 de 2016  
(Septiembre 23)**

**POR EL CUAL SE MODIFICA EL HORARIO DE ATENCION AL PUBLICO EL DIA 26  
DE SEPTIEMBRE DE 2016**

**EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE CAJICA**, En uso de sus facultades constitucionales y legales, y en especial, las conferidas en el artículo 315 de la Constitución Política, así como el artículo 91, literal d, numeral 1°, de la ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la ley 1551 de 2012 y

**CONSIDERANDO**

Que mediante Decreto N° 059 de agosto 12 de 2016, se estableció la jornada laboral y el horario de trabajo y de atención al público, para los servidores públicos de la Administración Municipal de Cajicá.

Que la Circular Externa N° 100-20-2016 emitida por el Departamento Administrativo de la Función Pública regula: "que con el propósito de facilitar la participación de los servidores públicos, que lo deseen, en las actividades relacionadas con la firma del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz y Estable y Duradera, tema de interés y transcendencia nacional, las entidades deberán adoptar las medidas necesarias para que el horario de trabajo del día 26 de septiembre se desarrolle en jornada continua de 7: a.m. a 2:00 p.m.

Que la Administración Municipal de Cajicá, considera conveniente y necesario acogerse a lo regulado por la circular externa referida, que aunque es dirigida al orden nacional, lo cierto es que el tema de la **Paz es compromiso de todos**

Que es facultad del Alcalde Municipal reglamentar el horario de atención al público en las diferentes Secretarías de la Administración Municipal de Cajicá

Que conforme a lo anteriormente expuesto

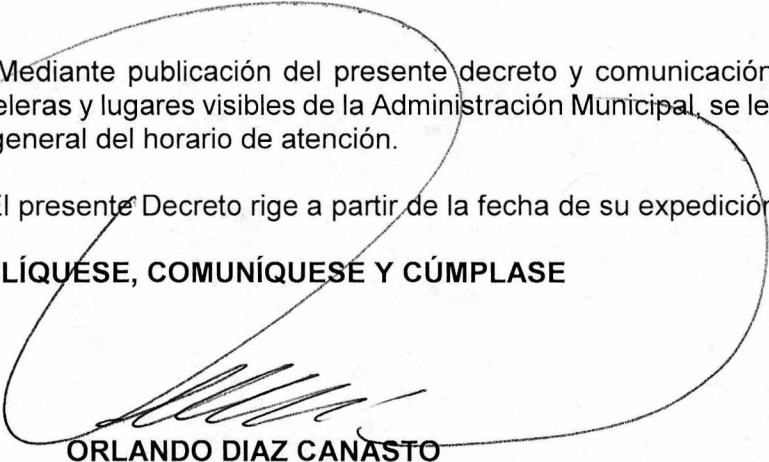
**DECRETA**

**ARTÍCULO PRIMERO.** Modificar el horario de atención al público de la Administración municipal de Cajicá, durante el 26 de septiembre de 2016, el cual será en jornada continua de 7:00 a.m. a 2:00 p.m.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Mediante publicación del presente decreto y comunicación que será publicada en las carteleras y lugares visibles de la Administración Municipal, se le dará aviso a la comunidad en general del horario de atención.

**ARTÍCULO TERCERO.** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**ORLANDO DIAZ CANASTO**  
Alcalde Municipal

Proyecto: Luz Marina Carrón Navarrete – Directora Administrativa .C  
Revisó: Dr. Daniel Antonio Ayala Mora. Secretario General  
Dra. Amada Pardo Olarte – Asesora Externa



GP-CER427821



CO-SC-CER427820



**CIRCULAR EXTERNA No. 100-20-2016**

**PARA:** REPRESENTANTES LEGALES DE LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL  
SECTOR CENTRAL Y DESCENTRALIZADO DE LA RAMA EJECUTIVA DEL  
ORDEN NACIONAL

**DE:** DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN  
PÚBLICA


**ASUNTO:** HORARIO DE TRABAJO PARA EL LUNES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2016

**FECHA:** 22 DE SEPTIEMBRE DE 2016

Con el propósito de facilitar la participación de los servidores públicos, que lo deseen, en las actividades relacionadas con la firma del Acuerdo Final para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera, tema de interés y trascendencia nacional, las entidades deberán adoptar las medidas necesarias para que el horario de trabajo del día 26 de septiembre se desarrolle en jornada continua de 7 a.m. a 2:00 p.m.

El jefe del organismo deberá garantizar la no afectación en la prestación del servicio.

Cordialmente,

  
**LILIANA CABALLERO DURÁN**  
Directora

MFPR/CPHL